

In der **Druckerei der Universität Hamburg** ist ab sofort die Stelle einer bzw. eines Tarifbeschäftigten als

## **Digitaldrucker (m/w)**

**-EGr. 6 TV-L-**

unbefristet in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist auch teilzeitgeeignet.

### **Aufgabengebiet:**

- Entgegennahme von Druckdaten und Auftragsinformationen
- Prüfung eingehender Druckdaten auf Qualität und Machbarkeit
- Überwachung des Corporate Design der Universität Hamburg
- Aufbereiten von Daten für den Druck inklusive einfacher Bild- und Layoutarbeiten
- Erstellen ein- und mehrfarbiger Drucke
- Einrichtung der Druckmaschinen und Fotodrucküberwachung
- Warten und pflegen der Druckmaschinen
- unterstützende Arbeiten in der Buchbinderei
- Einkauf von Verbrauchsmaterial und Vergabe von Dienstleistungen
- Kundenberatung

### **Einstellungsvoraussetzung:**

Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung zur Medientechnologin bzw. zum Medientechnologen Druck oder als Mediengestalterin bzw. Mediengestalter Digital und Print.

### **Erforderliche Fachkenntnisse:**

- fundierte Fachkenntnisse im Digitaldruck
- gute Sachkenntnisse in der Druckvorstufe
- sicherer Umgang mit den Computerprogrammen Adobe Acrobat pro, InDesign, Illustrator und Photoshop
- grundlegende Kenntnisse in der Weiterverarbeitung
- grundlegende Kenntnisse in der Handhabung von Microsoft-Office

### **Wünschenswert:**

- einschlägige Berufserfahrungen
- englische Sprachkenntnisse

### **Persönliche Fähigkeiten:**

- selbstständiges, strukturiertes sowie eigenverantwortliches Arbeiten
- flexibel und (körperlich) belastbar
- ausgeprägte Dienstleistungs- und Serviceorientierung sowie Qualitätsbewusstsein
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft sich ggf. in das Beschaffungswesen einzuarbeiten

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. An der Universität Hamburg sind Männer in der Wertigkeit (Entgeltgruppe) der hier ausgeschriebenen Stelle, gemäß Auswertung nach den Vorgaben des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleiG), unterrepräsentiert. Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Die Vorstellungsgespräche werden in der 39. KW stattfinden.

Für Rückfragen steht Ihnen der Leiter der Druckerei Herr Eric Lüßen sehr gern telefonisch unter 040/428 38 – 5075 zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **unter Angabe der Kennziffer** bis zum **13.09.2017** an:

**Universität Hamburg**  
**Stellenausschreibungen**  
**Kennziffer: 900/9**  
**Mittelweg 177**  
**20148 Hamburg**

oder per E-Mail: [Bewerbungen@verw.uni-hamburg.de](mailto:Bewerbungen@verw.uni-hamburg.de)

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen **nicht** zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten.



Die Universität Hamburg ist zertifiziert.  
audit familiengerechte hochschule