



Die Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Beschäftigte der Universität Hamburg.

Die Universität Hamburg ist als Exzellenzuniversität eine der forschungstärksten Universitäten Deutschlands. Mit ihrem Konzept der „Flagship University“ in der Metropolregion Hamburg pflegt sie innovative und kooperative Verbindungen zu wissenschaftlichen und außerwissenschaftlichen Partnern. Sie produziert für den Standort – aber auch national und international – die zukunftsgerichteten gesellschaftlichen Güter Bildung, Erkenntnis und Austausch von Wissen unter dem Leitziel der Nachhaltigkeit.

Im **Studienbüro der Fakultät für Betriebswirtschaft** ist ab 01.01.2020 die Stelle einer bzw. eines Tarifbeschäftigten für die

STUDIENKOORDINATION, -FACHBERATUNG UND MODELLIERUNG

- EGR. 13 TV-L -

unbefristet in Teilzeit zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 29,25 Stunden.

AUFGABENGEBIET:

Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet im Bereich des Studienmanagements. Das Studienbüro BWL ist die zentrale Anlaufstelle für alle organisatorischen und formalen Fragen rund um das Thema Studium und Lehre. In einem engagierten Team werden Sie die Aufgaben der Studiengangkoordination, der Studienfachberatung und der Modellierung übernehmen. Dies umfasst u.a.:

Studiengangkoordination:

- Unterstützung und Beratung der Programmdirektionen sowie der Prüfungsausschüsse in Studienangelegenheiten
- Modulhandbüchern, Studienplänen und fachspezifischen Bestimmungen erarbeiten
- Informationsmanagement für Studierende und Lehrende
- Verantwortung für die Planung des Semesterprogramms (Lehrveranstaltungen und Prüfungen)
- Grundsatz- und Rechtsfragen einzelner Prüfungsordnungen und Studiengänge sowie Widerspruchsangelegenheiten bearbeiten

Studienfachberatung:

- inhaltliche Beratung von Studierenden und Studieninteressierten zu Fragen der Studienorganisation
- Beratung zur fachlichen Anerkennung von Leistungen
- fachliche Bearbeitung und Entscheidungsvorbereitung über die Anerkennung von Prüfungsleistungen für den Prüfungsausschuss

Modellierung:

- Modellierung der Studiengänge bzw. Prüfungsordnungen in einem Campus-Management-System (derzeit CampusNet/STiNE)
- Weiterentwicklung der Modellierung und Qualitätsmanagement
- Ansprechperson gegenüber SEA-IT und weiteren anfragenden Stellen

EINSTELLUNGSVORAUSSETZUNG:

Sie verfügen über ein den Aufgaben entsprechendes abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Magister, Diplom).

ERFORDERLICHE FACHKENNTNISSE UND PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN:

- ausgewiesene, möglichst mehrjährige berufliche Erfahrung im Bereich der Hochschul- bzw. Wissenschaftsverwaltung, insbesondere im professionellen Studienmanagement
- tiefgehende Kenntnisse über den Aufbau modularisierter Bachelor- und Master-Studiengänge sowie der Studien- und Prüfungsordnungen und der Modulhandbücher der Studiengänge
- Erfahrungen in der Koordination von Studienbewerbungsprozessen und Zulassungsverfahren
- fundierte Kenntnisse der prüfungsrechtlichen und sonstigen organisatorischen Satzungen und Regelungen
- gute Fachkenntnisse der Studiengänge der Fakultät sind wünschenswert
- sehr gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute allgemeine EDV-Kenntnisse, insbesondere der MS Office-Anwendungen, wünschenswert sind Anwenderkenntnisse von Campus-Management-Systemen (z. B. CampusNet/Stine)

Sie verfügen außerdem über sehr gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie über ein offenes Kommunikationsverhalten. Sie zeichnen sich durch eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise aus und verfügen über ein hohes Maß an Teamorientierung und exzellenter Beratungskompetenz.

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. An der Universität Hamburg sind Männer in der Wertigkeit (Entgeltgruppe) der hier ausgeschriebenen Stelle, gemäß Auswertung nach den Vorgaben des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleG), unterrepräsentiert. Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung im Bewerbungsverfahren vorrangig berücksichtigt.

Für Rückfragen stehen Ihnen Herr Prof. Dr. Siegfried Grotherr und Herr Dr. Volker Pekron telefonisch unter 040 42838-4683 bzw. -1526 gern zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer bis zum **30.09.2019** an:

Universität Hamburg
Stellenausschreibungen
Kennziffer: 800/7
Mittelweg 177
20148 Hamburg
oder per E-Mail: bewerbungen@verw.uni-hamburg.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten. Weitere Informationen zum [Datenschutz bei Auswahlverfahren](#) erhalten Sie hier.