



Im **Fachbereich Kulturwissenschaften** der **Fakultät für Geisteswissenschaften** ist am **Institut für Systematische Musikwissenschaft** zum 01.09.2018 die Stelle einer oder eines Tarifbeschäftigten als

Mitarbeiter (m/w) **im Geschäftszimmer** **-EGr. 6 TV-L-**

unbefristet in Teilzeit zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 19,5 Stunden.

Aufgabengebiet:

- Sachbearbeitung im Rahmen der Geschäftsführung
- Verwaltung der zugewiesenen Haushaltsmittel für Forschung und Lehre
- Organisation und Koordination des Lehrprogramms
- Sachbearbeitung im Zusammenhang mit Lehraufträgen und Tutorien
- Einpflegen der Lehrveranstaltungen in STiNE (Studienorganisationssystem)
- Beratung von Studierenden bei praktischen Fragen des Studiums (Zuständigkeiten, Formalitäten)

Einstellungsvoraussetzung:

Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung zur bzw. zum Verwaltungsfachangestellten oder über gleichwertige Fähigkeiten und Kenntnisse (z. B. eine kaufmännische Ausbildung).

Erforderliche Fachkenntnisse und persönliche Fähigkeiten:

- Kenntnisse der Studien- und Prüfungsordnungen, des Hamburger Hochschulgesetzes sowie der Strukturen und Organisationsregelungen der Universität Hamburg
- Kenntnis des Haushalts- und Reisekostenrechts
- EDV- und Bürotechnikerfahrungen
- selbstständige, team- und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise - auch unter wechselnden Anforderungen
- sehr gute organisatorische Fähigkeiten
- Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit
- Belastbarkeit und Flexibilität
- freundliches Auftreten
- Freude am Umgang mit Studierenden und ein hohes Maß an Identifikation mit dem Wissenschaftsbetrieb

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. An der Universität Hamburg sind Männer in der Wertigkeit (Entgeltgruppe) der hier ausgeschriebenen Stelle, gemäß Auswertung nach den Vorgaben des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleiG), unterrepräsentiert. Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen steht Ihnen der Leiter des Instituts, Herr Prof. Dr. C. Wöllner per E-Mail unter clmens.woellner@uni-hamburg.de, gerne zur Verfügung

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **unter Angabe der Kennziffer** bis zum **24.05. 2018** an:

Universität Hamburg
Stellenausschreibungen
Kennziffer: 506/1
Mittelweg 177
20148 Hamburg

oder per E-Mail (bevorzugt in einer einzigen PDF): Bewerbungen@verw.uni-hamburg.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen **nicht** zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten.



Die Universität Hamburg ist zertifiziert.
audit familiengerechte hochschule