



Im **Universitätsarchiv Hamburg** ist ab sofort eine Stelle als

## **Archivinspektor bzw. Archivar (m/w) Bes. Gr. A 9 bzw. EGr. 9 Fg. 2 TV-L**

unbefristet in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist auch teilzeitgeeignet.

Das Universitätsarchiv Hamburg (UAHH) ist eine zentrale Betriebseinheit der Universität Hamburg. Es ist zuständig für die Steuerung des universitären Records Managements sowie für die dauerhafte Aufbewahrung und benutzerfreundliche Bereitstellung historisch und rechtlich bedeutender Aufzeichnungen.

### **Aufgabengebiet:**

- Koordination der Übernahme und Aufbereitung von Archivgut
- Beratung und Betreuung von Archivbenutzern
- Erschließung von Archivgut
- archivische Bewertung von Schriftgut

### **Einstellungsvoraussetzungen:**

- Als Beamtin bzw. Beamter verfügen Sie über die Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 in der Fachrichtung Allg. Dienste, Laufbahnzweig Archivdienst (Vorbereitungsdienst und Laufbahnprüfung)
- Als Tarifbeschäftigte bzw. Tarifbeschäftigter verfügen Sie über ein abgeschlossenes Bachelor-Studium der Archivwissenschaft (FH)

### **Erforderliche Fachkenntnisse:**

- umfassende Kenntnisse auf dem Gebiet der Übernahme und Erschließung von Archivgut
- Erfahrung im Umgang mit archivischer Informationstechnik
- optimaler Weise Kenntnisse über den Aufbau einer (Hochschul-)Verwaltung
- Erfahrung in Projektarbeit
- gute Englischkenntnisse
- Beherrschung des MS-Office-Paketes

### **Persönliche Fähigkeiten:**

- ausgeprägte Kundenfreundlichkeit
- sehr gute Arbeitsorganisation und Verantwortungsbewusstsein
- sehr gutes Ausdrucksvermögen und sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit
- Leistungsbereitschaft und sowie konzeptionelle und analysierende Fähigkeiten
- Fähigkeit, Entscheidungen unter Nutzung des zur Verfügung stehenden Handlungsrahmens zu treffen sowie zum zielorientierten, selbständigen Arbeiten

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer unterrepräsentiert im Sinne des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes. Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Bei Rückfragen steht Ihnen der Leiter des Universitätsarchivs Dr. Ole Fischer unter der Telefonnummer 040/42838 - 4413 gerne zur Verfügung.

Bitte stellen Sie insbesondere dar, inwieweit Sie das Anforderungsprofil erfüllen und senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer bis zum **18.05.2018** an:

**Universität Hamburg**  
**Stellenausschreibungen**  
**Kennziffer: 905/8**  
**Mittelweg 177**  
**20148 Hamburg**

oder per E-Mail an: [Bewerbungen@verw.uni-hamburg.de](mailto:Bewerbungen@verw.uni-hamburg.de)

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten.



Die Universität Hamburg ist zertifiziert.  
audit familiengerechte hochschule