



In der **Hamburg Research Academy – HRA** ist schnellstmöglich die Stelle einer bzw. eines Tarifbeschäftigten als

Referent (m/w) Kommunikation **– EGr. 13 TV-L –**

befristet für die Dauer von 24 Monaten in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist teilzeitgeeignet.

Hinweis zur Befristung:

Es handelt sich um eine Stelle, die befristet im Rahmen einer Abordnung oder mit einer Bewerberin oder einem Bewerber zu besetzen ist, die oder der mehr als drei Jahre **NICHT!** bei der Freien und Hansestadt Hamburg beschäftigt war. (§ 14 Abs. 2 TzBfG)

Die **Hamburg Research Academy (HRA)** ist eine gemeinsame Einrichtung von neun Hamburger Hochschulen an der Universität Hamburg und befindet sich derzeit im Aufbau. Aufgabe der HRA ist es, dem wissenschaftlichen Nachwuchs in der Hansestadt im Zusammenwirken mit den Hamburger Hochschulen und Fakultäten der Universität Hamburg eine zentrale Anlaufstelle mit Serviceleistung anzubieten. Die Akademie stellt Promotionsinteressierten, Promovierenden, Postdocs, Juniorprofessoren und den Betreuenden ein überfachliches Informations-, Qualifizierungs- und Förderangebot für eine Karriere in der Wissenschaft oder außerhalb der Wissenschaft zur Verfügung.

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle Tätigkeit im Wissenschaftsmanagement.

Aufgabengebiet:

Sie unterstützen die HRA-Geschäftsstelle bei der internen und externen Kommunikation.

Das Tätigkeitspektrum umfasst insbesondere:

- Entwicklung und Etablierung der HRA-Kommunikationsaktivitäten durch die Konzeption und den Aufbau von verschiedenen Mediamassnahmen (Mailinglisten, Social Media, LIVE-Chat, Blog, Feedback, Website)
- redaktionelle Betreuung des Internetauftritts und der Social Media-Kanäle
- redaktionelle Erstellung von Informationsmaterialien (Berichte, Broschüren, etc.)
- Bearbeitung interner und externer PR-Anfragen zur HRA in Absprache mit den Hochschulpartnern
- Steuerung der HRA-Vermarktung und der von ihr geplanten Veranstaltungen und Projekte (Werbekampagnen, Website, Presse, Merchandise)
- Beratung und Umsetzung von Foldern, Flyern und Plakaten bis hin zur Ausarbeitung von Fotoshootings (für die Website)
- Unterstützung bei der Konzeption und Umsetzung von Veranstaltungen (Messen, Karrieretage, Konferenzen, Tagungen, Summerschools, etc.)
- Koordination des Aufbaus eines Veranstaltungsmanagementsystems

Einstellungsvoraussetzungen:

Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Magister/Master oder Diplom), Promotion erwünscht

Erforderliche Fachkenntnisse:

- sehr gute und stilichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- fundierte EDV-Kenntnisse (Office-Anwendungen)
- einschlägige Erfahrung im Umgang mit digitalen Medien, sowie idealer Weise in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und im Hochschulmarketing
- Affinität zu digitalen Trends (Online-Marketing, Social Media, digitale Newsletter)
- Erfahrung im Texten für Web und Social Media und in der Redaktion von Publikationen
- Bereitschaft für die Einarbeitung in verschiedene IT-Systemlösungen zur Steuerung der Kommunikation mit den Zielgruppen sowie Erfahrung im Umgang mit Datenbanken und Content-Management-Systemen, vorzugsweise FIONA

Persönliche Fähigkeiten:

- Identifikation mit den Zielen und Zukunftsvorhaben der Hamburg Research Academy
- analytisches und strukturiertes Denken
- hohe Kommunikations- und Überzeugungsfähigkeit
- selbstständige, termingenaue und strukturierte Arbeitsweise
- ausgeprägter Teamgeist
- Verständnis und Weitblick für die Belange des wissenschaftlichen Nachwuchses der Hamburger Hochschulen

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. An der Universität Hamburg sind Männer in der Wertigkeit (Entgeltgruppe) der hier ausgeschriebenen Stelle, gemäß Auswertung nach den Vorgaben des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleiG), unterrepräsentiert. Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Bei Rückfragen steht Ihnen die Geschäftsführerin Elena Nendza unter der Telefonnummer 040 / 428 38 – 1814 gerne zur Verfügung.

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in KW 24 bzw. 25 statt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter **Angabe der Kennziffer bis zum 17.05.2018** an:

Universität Hamburg

Stellenausschreibungen

Kennziffer: 900/7

Mittelweg 177

20148 Hamburg

oder per E-Mail an: Bewerbungen@verw.uni-hamburg.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen **nicht** zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten.



Die Universität Hamburg ist zertifiziert.
audit familiengerechte hochschule