



In der Fakultät für Psychologie und Bewegungswissenschaft (PB) schnellstmöglich die Stelle einer bzw. eines Tarifbeschäftigten für die

FORSCHUNGSDEKANATSASSISTENZ UND KOORDINATION DER LOKALEN ETHIKKOMMISSION

-EGR. 9 FG. 3* TV-L-

unbefristet in Teilzeit zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 19,5 Stunden.

AUFGABENGEBIET:

Tätigkeiten als Forschungsdekanatsassistent:

- Aufbau und Pflege des Webauftritts der Forschungsschwerpunkte der Fakultät
- Projektmanagement: Erarbeitung und Organisation bzw. Koordination von Projektanträgen,
- Prozessetablierung, -beschreibung und -optimierung von Geschäftsabläufen
- administrative Unterstützung bei der Pflege und der Weiterentwicklung der Forschungsinfrastruktur der Fakultät
- Organisation von internationalen Veranstaltungen und Workshops
- Mitarbeit bei der Implementierung eines Qualitätssicherungssystems für ein nachhaltiges Forschungsdatenmanagement
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Verbundforschungsanträgen

Tätigkeit in der Lokalen Ethikkommission:

- Gremienarbeit und Koordinierung sowie Mitgliedermanagement
- Öffentlichkeitsarbeit
- Organisation und Administration der Verfahren der Kommission
- Unterstützung der Mitglieder der LEK und insb. der bzw. des jeweiligen Vorsitzenden in allen Belangen und Phasen der Begutachtungsverfahren
- Etablierung und Pflege von Arbeitsprozessen

EINSTELLUNGSVORAUSSETZUNG:

Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung zur bzw. zum Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbare Fähigkeiten und Erfahrungen (z. B. eine kaufmännische Ausbildung).

* Es handelt sich um eine Stelle mit einem Aufstieg bis zur Stufe 4 und längeren Stufenlaufzeiten.

ERFORDERLICHE FACHKENNTNISSE UND PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN:

- berufliche Erfahrung und Kenntnisse im Bereich der Wissenschaftsverwaltung einer deutschsprachigen Hochschule; Kenntnisse von Zuständigkeiten, Abläufen innerhalb Verwaltung und akademischer Selbstverwaltung
- Kenntnisse im Bereich Prozessentwicklung und -management
- Erfahrungen insb. in den Hochschulbereichen: Drittmittel und Forschung
- Kenntnisse im Datenschutz (DSGVO), ethischer Grundprinzipien in der Forschung am Menschen (Deklaration von Helsinki) und relevanter rechtlicher Grundlagen und ihrer Anwendungen
- souveräner Umgang mit MS Office-Programmen und Kenntnisse weiterer notwendiger Software wünschenswert (u .a. Bürokommunikation, STiNE, SharePoint, FIONA)
- exzellente Kenntnisse der deutschen und sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- überdurchschnittliche Kompetenz in der Beratung und ausgeprägte Kundenorientierung
- gute Auffassungsfähigkeit
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Entwicklungs- und Fortbildungsbereitschaft

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. An der Universität Hamburg sind Männer in der Wertigkeit (Entgeltgruppe) der hier ausgeschriebenen Stelle, gemäß Auswertung nach den Vorgaben des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleiG), unterrepräsentiert. Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Aleksandra Pilpilidis unter der Telefonnummer 040 42883-8063 oder per E-Mail unter aleksandra.pilpilidis@uni-hamburg.de gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer bis zum 06.12.2018 an:

Universität Hamburg

Stellenausschreibungen

Kennziffer: 700/2

Mittelweg 177

20148 Hamburg

oder per E-Mail: bewerbungen@verw.uni-hamburg.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen **nicht** zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten.