

In der **Zentralbibliothek Recht** an der **Fakultät für Rechtswissenschaft** ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle einer bzw. eines Tarifbeschäftigten als

Büchereiangestellter (m/w) in der technischen Buchbearbeitung -EGr. 3 TV-L-

unbefristet in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist auch teilzeitgeeignet.

Aufgabengebiet:

- Technische Buchbearbeitung (Erstellen von Signaretiketten und Bekleben der Bücher und Zeitschriftenbände)
- Bestandspflege (Reparaturarbeiten)
- Rückstellen von Büchern und Zeitschriftenbänden in die Regale im Freihandbereich
- Räum- und Sortierarbeiten am Regal
- Aufsichts- und Kontrollaufgaben in der Bibliothek

Einstellungsvoraussetzungen/ Erforderliche Fähigkeiten:

- Verständnis für ein differenziertes Signaturen- und Aufstellungssystem in der Bibliothek
- EDV-Grundkenntnisse
- handwerkliche Geschicklichkeit, körperliche Beweglichkeit und Belastbarkeit
- Fähigkeit zum sorgfältigen, konzentrierten und selbstständigen Arbeiten
- Teamfähigkeit, Lernbereitschaft und Flexibilität
- Service- und Kundenorientierung

Erfahrungen im Bibliotheksbereich und im Umgang mit Kunden sind erwünscht.

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer unterrepräsentiert im Sinne des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes. Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Wohlleben unter 040/ 428 38-4570 oder Frau Schmidt unter 040/42838-3010 gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **unter Angabe der Kennziffer** bis zum **09.10.2017** an:

Universität Hamburg
Stellenausschreibungen
Kennziffer: 100/7
Mittelweg 177
20148 Hamburg

oder per E-Mail: Bewerbungen@verw.uni-hamburg.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen **nicht** zurücksenden können. Reichen Sie daher bitte keine Originale ein. Wir werden Ihre Unterlagen nach Beendigung des Verfahrens vernichten.



Die Universität Hamburg ist zertifiziert.
audit familiengerechte hochschule