



Universitätsspezifische Englischkurse am Sprachenzentrum

Anmeldung für Beschäftigte der UHH *

Bitte vollständig am PC ausfüllen und per E-Mail an sz@uni-hamburg.de

Persönliche Angaben	
Anrede:	Frau Herr
Name, Vorname, ggf. Titel	
Beschäftigungsstelle:	
Tätigkeit:	
Personalnummer (8-stellig):	
E-Mail und Telefon:	

Angaben zum gewünschten Englischsprachkurs		
Niveau	A1+ (Anfänger)	A2/B1 (grundlegende Kenntnisse)
	B1 (fortgeschrittene Sprachverwendung)	B2 (selbständige Sprachverwendung)
	C1 (fachkundige Sprachkenntnisse)	
Semester		
Wurde in der Vergangenheit ein Kurs am Sprachenzentrum besucht?	nein nein, aber erfolglose Anmeldung (für Niveaustufe/Semester): ja, und zwar (Niveaustufe/Semester):	
Teilnahmegebühr: Die Kosten der Englischsprachkurse trägt die Universität Hamburg vollständig für ihre Beschäftigten.		

Stellungnahme der/des Vorgesetzten:	
Ich bestätige das dienstliche Interesse und die Freistellung der Teilnehmerin/des Teilnehmers von dienstlichen Aufgaben für die Dauer des Kurses.	
Name der/des Vorgesetzten (bitte in Druckbuchstaben):	Unterschrift der/des Vorgesetzten:
Ort, Datum:	

Erklärungen der Antragstellerin/des Antragstellers:	
Hiermit bestätige ich meine verbindliche Anmeldung. Gleichzeitig bestätige ich, dass ich für die gesamte Laufzeit des Kurses an der Universität Hamburg beschäftigt bin.	
Ort, Datum:	Unterschrift der/des Antragstellerin/Antragstellers:

*Diese Anmeldung bezieht sich ausschließlich auf die universitätsspezifischen Englischkurse für Beschäftigte. Sollten Sie Interesse an einem anderen Kurs haben, nehmen Sie gerne Kontakt zu Frau Anna Born (anna.born@verw.uni-hamburg.de) aus der Personalentwicklung auf.