

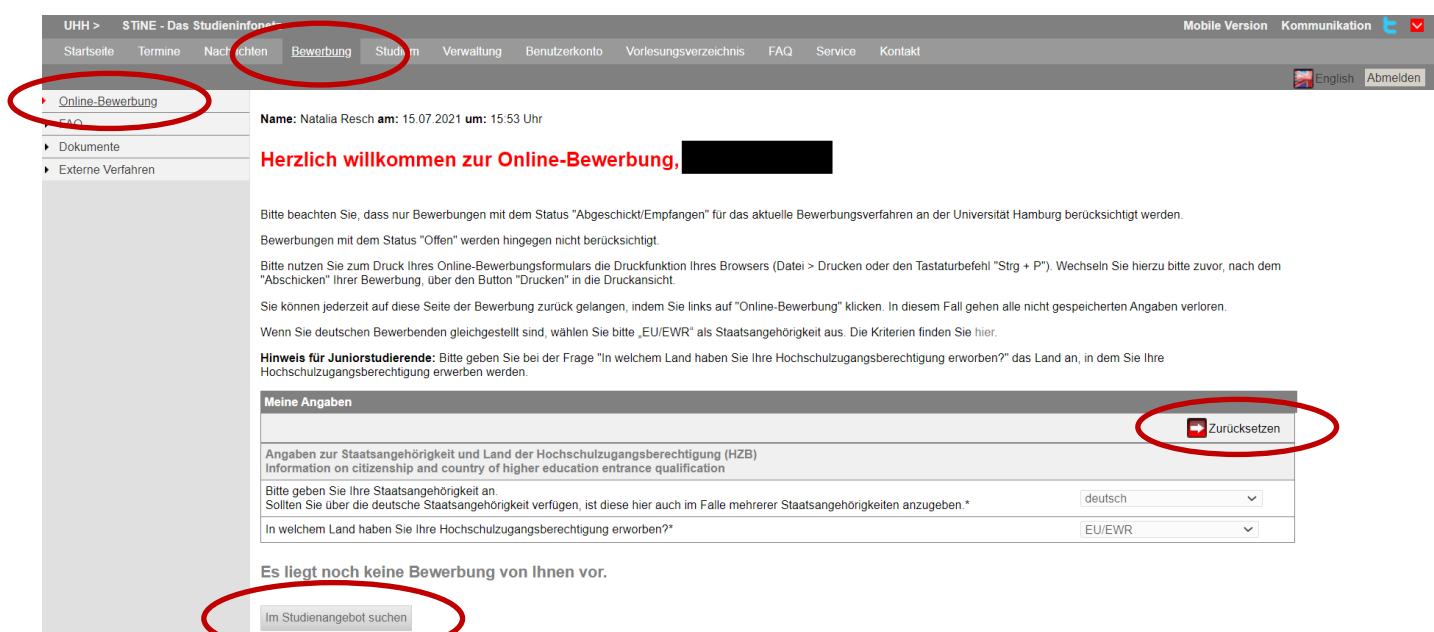
Anleitung zur Online-Bewerbung für einen Unterrichtsfachwechsel

Bewerbungsbeispiel: Lehramt an Sekundarstufe I und II, Wechsel von UF Chemie zu UF Französisch

1. Loggen Sie sich mit Ihrer Kennung und Ihrem Kennwort auf www.stine.uni-hamburg.de ein.



2. Klicken Sie auf „Bewerbung“, dann auf „Online-Bewerbung“. Die Angaben zu Ihrer Staatsangehörigkeit und zum Land Ihrer Hochschulzugangsberechtigung sind von Ihrer vorherigen Bewerbung automatisch gespeichert; Sie können sie aber auch ändern, indem Sie auf „Zurücksetzen“ klicken. Anschließend klicken Sie auf „Im Studienangebot suchen“



3. Wählen Sie Ihr derzeitiges Hauptfach aus (Erziehungswissenschaft/Lehramt) und wählen Sie als Abschlussart Ihren Lehramtsbachelor aus.
Klicken Sie **für das 1. Fachsemester des Hauptfachs** auf „Bewerben“

Im Studienangebot suchen

Hinweis für Lehramtsbewerber*innen:

Bewerberinnen und Bewerber, die sich für einen Lehramt-Studiengang interessieren, suchen im Studienangebot entweder zunächst nach ihrem Unterrichtsfach (z.B. Englisch/Lehramt; Deutsch/Lehramt; Chemie/Lehramt) oder nach Erziehungswissenschaft/Lehramt und starten dann das Bewerbungsverfahren für die gewünschte Schulform.

Im weiteren Verlauf der Online-Bewerbung gibt es im Abschnitt "Angaben zum angestrebten Studiengang" dann die Möglichkeit, ein zweites Unterrichtsfach zu wählen, wenn die Studienstruktur dies vorsieht.

Wenn Sie Lehramt an Beruflichen Schulen in der beruflichen Fachrichtung **Bautechnik, Elektrotechnik-Informationstechnik, Holztechnik, Medientechnik oder Metalltechnik** studieren möchten, wählen Sie bitte den Studiengang "Gewerblich-Technische Wissenschaften".

Hinweis für eine Bewerbung zum Juniorstudium:

Wählen Sie im Feld **Abschlussart** bitte „Juniorstudium“ aus. Sie können danach entweder noch ein Fach auswählen, oder mit der Funktion „Suchen“ alle im Juniorstudium verfügbaren Studiengänge anzeigen lassen.

Suchkriterien		
Fach	Erziehungswissenschaft/Lehramt	Hier können Sie das Studienangebot auf das Fach einschränken, das Sie studieren möchten.
Zulassungsbeschränkung	Alle	Hier können Sie das Studienangebot auf zulassungsfreie oder zulassungsbeschränkte Fächer einschränken.
Abschlussart	Bachelor-Lehramt - Sekundarstufe I und II	Hier können Sie das Studienangebot auf den Abschluss einschränken, den Sie erwerben möchten.
Fachsemester		Hier können Sie das Studienangebot auf das Fachsemester einschränken, für das Sie sich bewerben möchten.
Semester	Alle	Hier können Sie das Studienangebot auf das Semester einschränken, für das Sie sich bewerben möchten.

Suchen Zurücksetzen

Suchergebnis				
Abschlussart	Fach	Fachsemester	Aktion	Hinweis
Bachelor-Lehramt - Sekundarstufe I und II	Erziehungswissenschaft/Lehramt (WiSe 21/22 zulassungsbeschränkt)	1	Bewerben	Hauptfach - für Bewerberinnen und Bewerber, die ihr Studium ab dem ersten Fachsemester aufnehmen möchten und den angestrebten Studiengang noch nicht studiert haben.

4. Sie befinden sich nun im elektronischen Bewerbungsformular. Unter „Bewerbungsstand“ finden Sie Ihre persönliche Bewerbernummer. Diese Nummer benötigen Sie bei technischen oder inhaltlichen Fragen zu Ihrer Online-Bewerbung.

Klicken Sie auf „Einleitung“ und füllen Sie das Bewerbungsformular aus. Eingegebene Daten können Sie jederzeit mit einem Klick auf „Speichern“ unterhalb des Formulars abspeichern.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

- Bitte lesen Sie die Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung (s.u.), bevor Sie mit dem Ausfüllen der Online-Bewerbung beginnen. Dort finden Sie verbindliche Informationen zu Ihrer Bewerbung.
Für Bachelor-/grundständige Studiengänge zum 1. Fachsemester: www.uni-hamburg.de/info-bachelor
Für Bachelor-/grundständige Studiengänge zum höheren Fachsemester/Hauptstudium: <https://www.uni-hamburg.de/campuscenter/studienorganisation/formulare-informationsmerkmale/informationen-online-bewerbung-hfs.pdf>
Für Master- und weiterbildende Studiengänge: www.uni-hamburg.de/info-master
Für die Bewerbung zu einem Juniorstudium: www.uni-hamburg.de/just
- Füllen Sie die Abschnitte aus und beachten dabei die Erläuterungen auf der rechten Seite. Mit „weiter“ gelangen Sie in den nächsten Abschnitt. Sie können jederzeit auf diese Seite zurückgelangen, indem sie oben links auf „Online-Bewerbung“ klicken. In diesem Fall gehen **alle nicht gespeicherten Daten verloren**.
- Bevor Sie die Bewerbung abschicken können, müssen die Angaben auf Vollständigkeit geprüft werden; benutzen Sie hierfür den Button „Auf Vollständigkeit prüfen“. Fehlende Angaben werden nochmals zur Ergänzung angezeigt.
- Übermitteln Sie Ihre Bewerbung an die Universität Hamburg mit dem Button „Abschicken“ am Ende der Bewerbungsübersicht. Nach Abschicken der Bewerbung sind keine Änderungen mehr möglich. **Bitte beachten Sie, dass nur Bewerbungen mit dem Status „Abgeschickt/Empfangen“ für das aktuelle Bewerbungsverfahren der Universität Hamburg berücksichtigt werden.** Bewerbungen mit dem Status „Offen“ werden nicht berücksichtigt. Bitte gehen Sie auf „Bearbeiten“ und schicken Sie die Bewerbung ab.
- Nach dem Abschicken der Online-Bewerbung werden Sie direkt zur Druckübersicht weitergeleitet. Bewerbungen für das erste Fachsemester eines Bachelor- oder Staatsexamensstudiengangs müssen grundsätzlich nicht ausgedruckt werden, da für diese Bewerbungen keine Unterlagen in Papierform eingereicht werden müssen! Für Masterbewerbungen finden Sie die Informationen bezüglich der einzureichenden Dokumente in den Bewerbungsinformationen. Sofern Uploadfelder innerhalb der Onlinebewerbung zur Verfügung stehen, brauchen Sie keine Dokumente über zusätzliche Wege einreichen.
- Ob Sie bereits zur Bewerbung Unterlagen einreichen müssen, entnehmen Sie bitte der Seite www.uni-hamburg.de/bewerbungsunterlagen. Für Bewerbungen für das erste Fachsemester eines Bachelor- oder Staatsexamensstudiengangs sowie für Sonderanträge erfolgt das Einreichen der Unterlagen per Upload im Bewerbungsformular. Wenn Sie Ihre Bewerbung ohne einen Dokumentenupload absenden können, ist in Ihrem Fall kein Upload erforderlich.

Abschnitte	Status
Bewerbung	
Einleitung	
1. Persönliche Angaben	
Korrespondenzadresse	
Angaben zum angestrebten Studiengang	
Angaben zu bisherigen Studien	
Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung	
Sonderabschnitt - Deutsche HZB im Ausland	
Angaben zu endgültig nicht bestandenen Prüfungen	
Sonderabschnitt - HZB im Ausland erworben	
Self Assessment für Lehramtsstudiengänge	
Abschließende Erklärung	

Bewerbungsstand
Die Nummer für diese Bewerbung lautet: BW-1579029
Bitte geben Sie diese Nummer bei allen Anfragen bezüglich Ihrer Bewerbung an.

5. Lesen Sie die Einleitung und die Bewerbungsinfos unter www.uni-hamburg.de/bewerbungsinfo-bachelor. Bestätigen Sie und klicken Sie auf „Weiter“.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Einleitung

Bitte lesen Sie die Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung unter www.uni-hamburg.de/bewerbungsinfo-bachelor, bevor Sie mit dem Ausfüllen der Online-Bewerbung beginnen. Dort finden Sie verbindliche Informationen zu Ihrer Bewerbung.

Füllen Sie die Abschnitte aus und beachten dabei die Erläuterungen auf der rechten Seite. Mit „Weiter“ gelangen Sie in den nächsten Abschnitt. Sie können jederzeit auf diese Seite zurückgelangen, indem sie oben links auf „Online-Bewerbung“ klicken. In diesem Fall gehen alle nicht gespeicherten Daten verloren.

Bevor Sie die Online-Bewerbung abschicken können, müssen die Angaben auf Vollständigkeit geprüft werden; benutzen Sie hierfür den Button „Auf Vollständigkeit prüfen“. Fehlende Angaben werden nochmals zur Ergänzung angezeigt.

Übermitteln Sie Ihre Online-Bewerbung an die Universität Hamburg mit dem Button „Abschicken“ am Ende der Bewerbungsübersicht.

Nach Abschicken der Online-Bewerbung ist keine Änderung mehr möglich.

Bitte beachten Sie, dass nur Online-Bewerbungen mit dem Status „Abgeschickt/Empfangen“ für das aktuelle Bewerbungsverfahren der Universität Hamburg berücksichtigt werden. Online-Bewerbungen mit dem Status „Offen“ werden nicht berücksichtigt. Bitte gehen Sie auf „Bearbeiten“ und schicken Sie die Online-Bewerbung ab.

Ob Sie bereits zur Bewerbung Unterlagen einreichen müssen entnehmen Sie bitte der Seite www.uni-hamburg.de/bewerbungsunterlagen und den Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung unter www.uni-hamburg.de/info-bachelor.

Die zu Ihrem Antrag auf Zulassung zulässigen Sonderanträge sind gesonderte Anträge, die auch auf allen weiteren Seiten zur Verfügung stehen, bitte lesen Sie vor dem Ausfüllen eines Sonderantrages in jedem Fall hier das Merkblatt zu Sonderanträgen. Ihr Sonderantrag steht immer im Zusammenhang mit dem Hauptantrag (Sie bekommen jedoch gesonderte Vorgangsnummern mitgeteilt). Bitte denken Sie daran, dass auch diese Anträge mit dem Button „Abschicken“ übermittelt werden müssen.

Eingabe	Hinweise
Hiermit bestätige ich die Einleitung und die Informationen zur Online-Bewerbung gelesen zu haben.* <input type="checkbox"/>	

Weiter

Speichern

Speichern und zur Bewerbungsübersicht

Bewerbungsübersicht

6. Auch in dieser Sektion sind die meisten Daten bereits eingetragen. Bitte prüfen Sie auch hier, ob noch alles korrekt ist nehmen ggf. Änderungen vor.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Persönliche Angaben

Eingabe	Hinweise
Anrede*	
Vorname*	Bitte geben Sie hier nur Ihren Rufnamen ein (max. 20 Zeichen).
weitere Vornamen	
Namensvorsatz	z.B. von
Nachname*	
Geburtsname	Bei Ihrem Geburtsnamen handelt es sich um Ihren Nachnamen, den Sie bei Ihrer Geburt erhalten haben. Sofern Sie nicht geheiratet und den Namen Ihres Ehemanns oder Ihrer Ehefrau angenommen oder eine Namensänderung beantragt haben, müssen Sie hier nichts eintragen.
Geburtsdatum*	(TT.MM.JJJJ)
Geburtsort*	
Geburtsland*	
Staatsangehörigkeit*	Sollten Sie über die deutsche Staatsangehörigkeit verfügen, ist diese auch im Falle mehrerer Staatsangehörigkeiten hier anzugeben.
2. Staatsangehörigkeit	Wenn Sie eine 2. Staatsangehörigkeit haben, geben Sie diese bitte hier an. Besitzen Sie nur eine Staatsangehörigkeit, machen Sie hier bitte keine Angaben.

Zurück

Weiter

Speichern

Speichern und zur Bewerbungsübersicht

Bewerbungsübersicht

Korrespondenzadresse

Geben Sie die Adresse an, an die Sie Ihre Unterlagen erhalten wollen. Ihre Bescheide werden Ihnen in Ihrem Bewerberaccount unter "Dokumente" zur Verfügung gestellt.

	Eingabe	Hinweise
Straße und Hausnummer*	<input type="text"/>	
Land*	<input type="text" value="Deutschland"/>	
Adresszusatz	<input type="text"/>	Zusätzliche Informationen zu Ihrer Adresse, wie "Zimmernummer" oder "bei Mustermann" bzw. "c/o Smith".
Postleitzahl*	<input type="text"/>	Bitte "Speichern" Sie Ihre Angaben zur Postleitzahl (siehe unten links) zur Einschränkung der Ortsauswahl. Die Zuordnung von Postleitzahl zu Ort ist auf "Deutschland" beschränkt. Bei einer ausländischen Adresse geben Sie bitte den Ort manuell ein.

weitere Kontaktdaten		
Benötigte Daten	Eingabe	Hinweise
Festnetztelefon	<input type="text"/>	
Mobiletelefon	<input type="text"/>	
E-Mailadresse*	<input type="text"/>	
Unimailadresse	<input type="text"/>	Dieses Feld ist für alle immatrikulierten Studenten mit Ihrer universitären Mailadresse vorbesetzt.

Ergänzende Angaben zur Person		
Benötigte Daten	Eingabe	Hinweise
Bitte geben Sie an - ob Sie bereits an der Universität Hamburg immatrikuliert waren oder sind.*	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	Hier gelten z.B. auch Studienzeiten am Studienkolleg, Juniorstudium oder Propädeutikum
vorhandene Matrikelnummer	<input type="text"/>	Bitte geben Sie hier ggf. Ihre Matrikelnummer der Universität Hamburg an. Sie finden Ihre Matrikelnummer in Ihrem STINE-Account unter „Benutzerkonto“.
Bitte geben Sie an - ob Sie bereits über eine STINE-Kennung verfügen.*	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	zum Beispiel: bax1234 (Bitte wechseln Sie Ihren STINE-Account nicht mit Ihrem - aus Ihrer E-Mailadresse und Kennwort bestehenden - Bewerber-Account. Einen STINE-Account erhalten Sie erst nach Einschreibung. Das bedeutet: nur, wenn Sie schon an der Universität Hamburg eingeschrieben sind oder waren, verfügen Sie über einen entsprechenden STINE-Account.)

7. Sie werden nun gefragt, ob Sie das Fach wechseln oder ein weiteres Studium aufnehmen wollen. Wählen Sie bitte „Studium oder Fach wechseln“.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Wenn Sie bereits an der Universität Hamburg eingeschrieben sind, taucht die Frage "Was möchten Sie tun?" auf. Unter dem Punkt "Studium" wird in dem Fall der Studiengang angezeigt, in dem Sie bisher eingeschrieben sind.

„**Studium oder Fach wechseln**“ wählen Sie, wenn Sie ihren bisherigen Studiengang oder eines Ihrer Fächer wechseln möchten. Dies gilt auch, wenn Sie sich im Übergang Bachelor-Master befinden oder zuvor am Studienkolleg das Propädeutikum oder die Feststellungsprüfung oder ein Juniorstudium absolviert haben.

„**Weiteres Studium aufnehmen**“ wählen Sie nur dann, wenn Sie sich parallel zu Ihrem jetzigen Studium für einen weiteren Studiengang (Doppelstudium) bewerben.

Ihre Auswahl an dieser Stelle hat keine Auswirkungen auf Ihre Bewerbung, die Abfrage erfolgt aus technischen Gründen. Wenn Sie bereits an der Universität Hamburg eingeschrieben waren, aber aktuell nicht mehr immatrikuliert sind, können Sie an dieser Stelle keine Auswahl treffen, sondern müssen nur auf „weiter“ klicken.

Fächerwahl

Angaben zum Studien-/Fachwechsel	
Was möchten Sie tun?	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Studium oder Fach wechseln"/> <input type="button" value="Weiteres Studium aufnehmen"/>

Diese Angabe hat keinerlei Einfluss auf Ihre Bewerbung und muss nur aus technischen Gründen abgebildet werden!

Klicken Sie anschließend auf „Speichern“.

8. Das System zeigt Ihnen nun Ihr aktuelles Studium im Hauptfach an. Sollte hinter dem Fach z.B. „WiSe 13/14“ stehen, bezieht sich das nicht auf den Start Ihres Studiums, sondern auf die für Sie gültige Prüfungsordnung. Die Fachsemesterangabe erfolgt i.d.R. bereits für das Wintersemester, sodass die Zahl um eins höher ist, als Sie zum Zeitpunkt der Bewerbung sein sollte. Beides ist normal und lässt sich nicht ändern. Entfernen Sie zunächst die Häkchen bei den aktuellen Unterrichtsfächern entweder unter „Unterrichtsfach I“ oder „Unterrichtsfach II“ (auch bei diesem wird das Fachsemester angezeigt), damit Sie anschließend das gewünschte neue Fach anklicken können.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Wenn Sie bereits an der Universität Hamburg eingeschrieben sind, taucht die Frage "Was möchten Sie tun?" auf. Unter dem Punkt "Studium" wird in dem Fall der Studiengang angezeigt, in dem Sie bisher eingeschrieben sind.

„Studium oder Fach wechseln“ wählen Sie, wenn Sie Ihren bisherigen Studiengang oder eines Ihrer Fächer wechseln möchten. Dies gilt auch, wenn Sie sich im Übergang Bachelor-Master befinden oder zuvor am Studienkolleg das Propädeutikum oder die Feststellungsprüfung oder ein Juniorstudium absolviert haben.

„Weiteres Studium aufnehmen“ wählen Sie nur dann, wenn Sie sich parallel zu Ihrem jetzigen Studium für einen weiteren Studiengang (Doppelstudium) bewerben.

Ihre Auswahl an dieser Stelle hat keine Auswirkungen auf Ihre Bewerbung, die Abfrage erfolgt aus technischen Gründen. Wenn Sie bereits an der Universität Hamburg eingeschrieben waren, aber aktuell nicht mehr immatrikuliert sind, können Sie an dieser Stelle keine Auswahl treffen, sondern müssen nur auf „weiter“ klicken.

Fächerwahl

Angaben zum Studien-/Fachwechsel	
Was möchten Sie tun?	Studium oder Fach wechseln ▼
Studium	Lehramt an Gymnasien (B.Sc.)
Fach (Fachsemester)	Erziehungswissenschaft/Lehramt (11)
Abschluss	B.Ed. LA der Sekundarstufe I und II
Weitere Fächer (Fachsemester)	Chemie/Lehramt (11)
Weitere Fächer (Fachsemester)	Russisch/Lehramt (11)

Studienwunsch (zulassungsbeschränkt)	
Fach	Erziehungswissenschaft/Lehramt (zulassungsbeschränkt)
Abschluss	B.Ed. LA der Sekundarstufe I und II
Prüfungsordnung	Lehramt für die Sekundarstufe I und II (B.Ed.)
Fachsemester	1

Weitere Fächer			
Unterrichtsfach I			
Wahl Min. : 1 Max. : 1		Fachsemester	Auf dieses Fach bewerben
Sie haben zu wenige Fächer gewählt.			
Arbeitslehre/Technik	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Biologie	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Chemie	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Deutsch	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Englisch	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Evangelische Religion	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Französisch	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Geographie	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Geschichte	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Griechisch	(zulassungsfrei)	1	<input type="checkbox"/>
Informatik	(zulassungsfrei)	1	<input type="checkbox"/>
Latein	(zulassungsfrei)	1	<input type="checkbox"/>
Mathematik	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Philosophie	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Physik	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Russisch	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Sozialwissenschaften	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Spanisch	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>
Sport	(zulassungsbeschränkt)	1	<input type="checkbox"/>

9. Bitte geben Sie an, dass Sie bereits an einer Hochschule immatrikuliert waren. Die Angaben zur Ersteinschreibung sollten vorausgefüllt sein.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Angaben zu bisherigen Studien

Eingabe	Hinweise
Bitte geben Sie hier an - ob Sie schon an einer Hochschule immatrikuliert waren* <input type="button" value="Wählen"/>	Bitte geben Sie hier sowohl Studienzeiten im Inland, im Ausland und an der Universität Hamburg an. Waren Sie an einer privaten, nicht staatlich anerkannten Hochschule oder im Studienkolleg eingeschrieben, geben Sie bitte "Nein" an.
Bitte geben Sie hier an - ob Sie im angestrebten Studiengang schon immatrikuliert sind oder waren* <input type="button" value="Wählen"/>	Sie sind oder waren bereits im angestrebten Studiengang eingeschrieben, wenn Bezeichnung und Abschluss Ihres vorherigen Studiengangs mit denen des angestrebten Studiengangs übereinstimmen. Sollten Sie mit der Bewerbung Ihr Nebenfach oder Ihr Unterrichtsfach im Rahmen des Lehramts wechseln, handelt es sich nicht um den gleichen Studiengang. Wenn Sie vorher im Ausland studiert haben, handelt es sich ungeachtet der Bezeichnungen und Abschlüsse nicht um den gleichen Studiengang. Diese Abfrage dient statistischen Zwecken und hat keinen weiteren Einfluss auf Ihre Bewerbung.

10. Auch wenn Sie bereits an der Uni Hamburg studiert haben, müssen Sie hier alle Studienzeiten eingeben – einschließlich derer an der Uni Hamburg.

Geben Sie als Abschluss bitte immer den angestrebten Abschluss ein, unabhängig davon, ob Sie diesen tatsächlich erreicht haben.

Wenn Sie einen Abschluss erreicht haben, geben Sie diesen bitte separat an (Verlaufseintrag „Prüfung“).

Alle Daten in diesem Eintrag dienen rein statistischen Zwecken! Lediglich die Dauer des Studiums ist für die korrekte Berechnung der Wartezeit erforderlich.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Angaben zum bisherigen Studienverlauf

Bitte geben Sie hier Ihre **Studienzeiten sowie Abschlussprüfungen** in Deutschland (Inland) und außerhalb Deutschlands (Ausland) an.

Haben Sie parallel in Deutschland und im Ausland studiert, geben Sie bitte immer die Zeiten des Studiums in Deutschland an.

Bitte geben Sie auch Studienzeiten an staatlichen Fernhochschulen sowie an staatlich anerkannten, privaten Hochschulen in Deutschland an.

Im Studienverlauf **nicht** anzugeben sind:

- Studienzeiten an staatlich **nicht** anerkannten, privaten Hochschulen
- Studienzeiten am Studienkolleg
- das Propädeutikum
- ein Juniorstudium

Von den Angaben, die Sie an dieser Stelle machen, werden nur die Zeiträume des Studiums zum Zweck der Berechnung Ihrer Wartezeit herangezogen. Die inhaltlichen Angaben sind statistischer Natur. Sollte Ihr Studienverlauf inhaltlich für Ihre Bewerbung relevant sein, werden Sie an späterer Stelle der Bewerbung noch einmal aufgefordert, Angaben zu den relevanten Teilen des Studienverlaufs zu machen.

Eingabe	Hinweise
Ergänzende Angaben zum Studienverlauf Sie können mehrere Einträge anlegen, indem Sie unten auf „Eintrag hinzufügen“ klicken. Angelegte Einträge, die Sie nicht mehr benötigen, können Sie über „Eintrag löschen“ entfernen.	
1. Verlaufseintrag Verlaufsstyp* <input type="button" value="Wählen"/>	Wählen Sie aus, ob Sie bereits in Deutschland oder im Ausland studiert haben. Die Auswahl „Ausland“ bezieht sich auf alle Studienzeiten außerhalb Deutschlands. Bitte korrigieren Sie diese Eingaben.
<input type="button" value="Eintrag hinzufügen"/>	<input type="button" value="Wählen"/> Inland Ausland Prüfung

11. Die Daten zur Hochschulzugangsberechtigung sollten vorausgefüllt sein. Bitte prüfen Sie auch diese.

Die Daten zur ersten Hochschulzugangsberechtigung sind ebenfalls hinterlegt und können nicht geändert werden. Es handelt sich um rein statistische Daten, die keinen Einfluss auf das Auswahlverfahren haben.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung

	Eingabe	Hinweise
Datum der Hochschulzugangsberechtigung*	<input type="text"/> (TT.MM.JJJJ)	Tragen Sie hier das Datum ein, an dem Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben haben. Internationale Bewerberinnen finden diese Information auch in ihrer Vorprüfungsdocumentation von uni-assist. Sollten Sie bereits vor Erwerb Ihrer HZB studiert haben, wenden Sie sich bitte, während des Bewerbungszeitraums, schriftlich an das Team Bewerbung und Zulassung, damit die Wartezeitberechnung überprüft werden kann. Das Kontaktformular finden Sie unter http://www.uni-hamburg.de/studium
Art der Hochschulzugangsberechtigung*	<input type="text"/>	Bitte geben Sie hier die Art Ihrer Hochschulzugangsberechtigung an. Die Abkürzung "aHR" steht für "allgemeine Hochschulreife". Hinweis zur Fachhochschulreife: Dieser Abschluss berechtigt nur zum Studium der Studiengänge Wirtschaftsingenieurwesen und Sozialökonomie. Für alle anderen Studiengänge ist die Fachhochschulreife keine ausreichende Zugangsberechtigung. Bei der Bewerbung wird dies nicht überprüft, Sie können sich aber nicht immatrikulieren, wenn Sie nur eine Fachhochschulreife nachweisen. Bewerberinnen und Bewerber, die die Aufnahmeprüfung am Fachbereich Sozialökonomie absolviert haben, geben hier bitte "§ 38 Eingangsprüfung oder Aufnahmeprüfung am FB Sozialökonomie" an. Wenn Sie Ihre HZB im Ausland erworben haben, wählen Sie hier bitte immer einen Eintrag mit dem Zusatz „Ausland -“ aus, z.B. „Ausland - Allgemeine Hochschulreife im Ausland“ oder „Ausland - Fachgebundene Hochschulreife im Ausland“. Ein in Deutschland abgeschlossenes Studium mit einer Regelstudienzeit von mindestens vier Semestern stellt ebenfalls eine Hochschulzugangsberechtigung dar. Bitte wählen Sie in diesem Fall als Art der Hochschulzugangsberechtigung "Sonstige Studienberechtigung" und tragen Datum und Note von Ihrem Zeugnis ein. Trifft keine der hier genannten Auswahlmöglichkeiten auf Sie zu, geben Sie bitte „Sonstige Studienberechtigung“ an.
Land der Hochschulzugangsberechtigung*	<input type="text"/>	Bitte geben Sie hier das Land an, in dem Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Abitur) erworben haben.
Bundesland der Hochschulzugangsberechtigung*	<input type="text"/>	Bitte geben Sie hier das Bundesland an, in dem Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Abitur) erworben haben. Sollten Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung nicht in Deutschland erworben haben, wählen Sie hier bitte "Nicht in Deutschland" aus.
Kreis der Hochschulzugangsberechtigung*	<input type="text"/>	Bitte geben Sie hier den Kreis an, in dem Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Abitur) erworben haben. Sollten Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung nicht in Deutschland erworben haben, brauchen Sie keinen Kreis auszuwählen.
Note der Hochschulzugangsberechtigung*	<input type="text"/>	Bitte beachten Sie, dass Sie die Note der Hochschulzugangsberechtigung als Dezimalnote incl. Komma (z.B. 2,3) angeben müssen. Die Note wird kaufmännisch ab- oder aufgerundet (z.B. 1,74 = 1,7; 2,36 = 2,4; 2,45 = 2,5). Haben Sie keine Dezimalnote geben Sie bitte entsprechenden Wert ein: sehr gut = 1,2 gut = 2,0 befriedigend = 3,0 ausreichend = 3,7 Meister und Fachwirte beachten bitte folgenden Link zur Durchschnittsnote Internationale Bewerberinnen finden diese Information in ihrer Vorprüfungsdocumentation von uni-assist. Absolvent*innen des Studienkollegs geben bitte den Mittelwert aus Ihrer Note aus der Vorprüfungsdocumentation von uni-assist und der Abschlussnote des Studienkollegs an. Weist Ihr Zeugnis keine Note aus, geben Sie bitte 9,9 an. Wer die Durchschnittsnote nicht nachweist, wird hinter die letzte Person eingeordnet, für die eine Durchschnittsnote festgestellt werden kann. Gleiches gilt, wenn sich die Durchschnittsnote nicht bestimmen lässt. Achtung: Die korrekte Eingabe ist entscheidend für Ihre Einordnung im Ranglistenverfahren!
Ich habe eine weitere HZB, die ich an einem früheren Datum erworben habe	Nein	Zusätzlich zu den vorherigen Daten, bitten wir Sie um Angabe, ob Sie vor der oben genannten Hochschulzugangsberechtigung (HZB) eine andere, weitere HZB erworben haben. Dies ist zum Beispiel der Fall, wenn Sie bereits ein Studium abgeschlossen haben und deshalb im vorangegangenen Abschnitt „sonstige Studienberechtigung“ gewählt haben, aber vorher schon das Abitur oder die Fachhochschulreife erworben haben. Bitte wählen Sie hier unbedingt die Funktion "Speichern" um in den Folgeabschnitt zu gelangen! Wenn Sie bereits an der Universität Hamburg eingeschrieben sind oder waren sind die Daten vorbelegt und nicht veränderbar. Die Angaben zum Erwerb der ersten HZB in diesem Abschnitt sind lediglich statistische Angaben und haben keinen Einfluss auf das Ergebnis Ihrer Bewerbung.

Erste HZB		
Benötigte Daten	Eingabe	Hinweise
Datum der ersten HZB*	<input type="text"/>	
Art der ersten HZB*	<input type="text"/>	
Land der ersten HZB*	<input type="text"/>	
Bundesland der ersten HZB*	<input type="text"/>	
Kreis der ersten HZB*	<input type="text"/>	

[Zurück](#)
[Weiter](#)

12. Bitte lesen Sie vor dem Ausfüllen des nächsten Formulars die Hinweise zu endgültig nicht bestandenen Prüfungen:

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Angaben zu endgültig nicht bestandenen Prüfungen

Eingabe	Hinweise
Haben Sie eine Vor- oder Abschlussprüfung endgültig nicht bestanden* <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	<p>Bitte geben Sie an, ob Sie eine Vorprüfung, Zwischenprüfung, Modulprüfung oder Abschlussprüfung in dem Studiengang, für den Sie sich jetzt bewerben oder in einem anderen Studiengang endgültig nicht bestanden haben.</p> <p>Eine Prüfung (Vor-, Zwischen-, Modul-, oder Abschlussprüfung) ist endgültig nicht bestanden, wenn Sie eine für den Studiengang erforderliche Prüfung auch in der letzten Wiederholung nicht bestehen.</p> <p>Haben Studierende an einer Hochschule in Deutschland eine nach der Prüfungsordnung vorgeschriebene Prüfung endgültig nicht bestanden, so können sie das Studium an der Universität Hamburg nicht in dem gleichen Studiengang fortsetzen. Dies gilt auch, wenn die Prüfung an einer staatlich anerkannten privaten Hochschule abgelegt wurde. Sie können das Studium auch in einem anderen Studiengang nicht fortsetzen, wenn Ihre endgültig nicht bestandene Prüfung ein Pflichtbestandteil dieses Studiengangs ist.</p> <p>Im Falle einer Zulassung kann die Einschreibung bei endgültig nicht bestandener Prüfung nicht erfolgen, bitte nehmen Sie daher im Falle eines endgültigen Nichtbestehens schon jetzt Kontakt zum Team Bewerbung und Zulassung auf: http://www.uni-hamburg.de/studium</p>

Zurück Weiter


Speichern Speichern und zur Bewerbungsübersicht Bewerbungsübersicht

13. Falls Sie „Ja“ angekreuzt haben, weil Sie eine Vor- oder Abschlussprüfung in einem Studiengang endgültig nicht bestanden haben, werden Sie aufgefordert, dazu Informationen auf dieser zusätzlichen Seite anzugeben:

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Ergänzende Angaben bei endgültig nicht bestandener Vor- oder Abschlussprüfung

Bitte ergänzen Sie Ihre Angaben zu der von Ihnen endgültig nicht bestandenen Vor- oder Abschlussprüfung.

Eingabe	Hinweise
Studiengang* <input type="text"/>	Bitte geben Sie hier den Studiengang an, in dem Sie endgültig nicht bestanden haben.
Hochschule* <input type="text"/>	Bitte geben Sie hier die Hochschule an, an der Sie die Vor- oder Abschlussprüfung endgültig nicht bestanden haben.
Ort der Hochschule* <input type="text"/>	
Datum* <input type="text"/>  (TT.MM.JJJJ)	Bitte geben Sie hier das Datum der endgültig nicht bestandenen Vor- oder Abschlussprüfung an.
Art der Prüfung in der endgültig nicht bestanden wurde* <input type="radio"/> Abschlussprüfung endgültig nicht bestanden <input type="radio"/> Modulprüfung <input type="radio"/> Vorprüfung (Zwischenprüfung) endgültig nicht bestanden	

Zurück Weiter

Speichern Speichern und zur Bewerbungsübersicht Bewerbungsübersicht

Exkurs Sonderabschnitte

14. Wenn Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung außerhalb von Deutschland oder an einer deutschen Schule im Ausland erhalten haben, erscheint einer dieser Sonderabschnitt. Bitte lesen Sie die Informationen und bestätigen dies anschließend. Dann klicken Sie wieder auf „Weiter“.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Sonderabschnitt - Deutsche HZB im Ausland

Sie geben unter Art der Hochschulzugangsberechtigung (HZB) an, dass Sie an einer deutschen Schule im Ausland Ihre HZB erworben haben. Bitte denken Sie daran, dass Sie in dem Fall auch als Land der HZB „Deutschland“ angeben.

Eingabe	Hinweise
Bestätigung* <input type="checkbox"/>	Ich habe die Hinweise gelesen.

Zurück Weiter

Speichern Speichern und zur Bewerbungsübersicht Bewerbungsübersicht

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Sonderabschnitt - HZB im Ausland erworben

Hiermit bestätige ich die Informationen und Hinweise der Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung für Bewerberinnen und Bewerber, die ihre Hochschulzugangsberechtigung (HZB) im Ausland erworben haben, gelesen zu haben.

Mir ist bekannt, dass der Nachweis über ausreichende Deutschkenntnisse eine Zulassungsvoraussetzung ist. Weitere Hinweise finden Sie unter www.uni-hamburg.de/dsh
Mir ist bewusst, dass ohne diesen Nachweis keine Einschreibung möglich ist.

Eine Vorprüfungsdocumentation muss Ihnen im Bewerbungszeitraum vorliegen, um die Note im Bewerbungsformular einzutragen. Das Dokument muss jedoch erst zur Immatrikulation eingereicht werden. Ein Zusenden der VPD im Bewerbungszeitraum ist nicht erforderlich.
Sollte die Note im Bewerbungszeitraum noch nicht vorliegen, kann diese auf eigene Gefahr selbst berechnet werden. Weitere Informationen dazu finden Sie auf www.uni-hamburg.de/vpd

Weitere Informationen zur Vorprüfungsdocumentation unter: www.uni-hamburg.de/assist.

Sofern Sie eine **Deutsche Schule im Ausland** besucht haben, ist ein Sprachnachweis oder eine Vorprüfungsdocumentation nicht erforderlich.

Eingabe	Hinweise
Hiermit bestätige ich den Sonderabschnitt zur HZB im Ausland gelesen zu haben.* <input type="checkbox"/>	

Zurück Weiter

Speichern Speichern und zur Bewerbungsübersicht Bewerbungsübersicht

15. Zudem erscheint ein Sonderabschnitt zum Unterrichtsfachwechsel. Bitte wählen Sie aus, dass Sie Ihr Unterrichtsfach wechseln wollen. Klicken Sie dann auf Speichern und tragen anschließend das alte und neue Unterrichtsfach ein.

Sonderabschnitt - Unterrichtsfachwechsel

Sie haben als angestrebten Studiengang ein Lehramtsstudium gewählt.

Sind Sie in dem gewählten bzw. angestrebten Studiengang bereits an der Universität Hamburg immatrikuliert und möchten lediglich Ihr Unterrichtsfach wechseln, geben Sie im folgenden Abschnitt bitte an, dass Sie Ihr Unterrichtsfach wechseln möchten. Bewerberinnen und Bewerber, die noch nicht in dem beantragten Studiengang an der Universität Hamburg immatrikuliert sind, geben hier bitte ein "Nein" an.

Eingabe	Hinweise
Angaben zum Unterrichtsfachwechsel* <input type="button" value="Ja - Ich strebe mit dieser Bewerbung einen Unterrichtsfachwechsel"/>	Bitte geben Sie hier an, ob Sie in dem beantragten Lehramt bereits an der Universität Hamburg immatrikuliert sind und Ihr Unterrichtsfach wechseln möchten.

Sie haben im vorherigen Abschnitt angegeben, dass Sie bereits im gewählten Lehramt an der Universität Hamburg immatrikuliert sind und Ihr Unterrichtsfach wechseln möchten.

Im folgenden Abschnitt geben Sie bitte das auszutauschende bisherige sowie das angestrebte Unterrichtsfach an.

Angaben zum angestrebten Unterrichtsfach		
Benötigte Daten	Eingabe	Hinweise
Bisheriges Unterrichtsfach*	<input type="text"/>	Bitte geben Sie hier das bisherige Unterrichtsfach an, welches Sie austauschen möchten.
Angestrebtes Unterrichtsfach*	<input type="text"/>	Bitte geben Sie hier das angestrebte neu gewählte Unterrichtsfach an.

Zurück Weiter

Speichern Speichern und zur Bewerbungsübersicht Bewerbungsübersicht

16. Je nach Ihrer Fächerwahl werden Sie zudem in einem Sonderabschnitt aufgefordert zu bestätigen, dass Sie über ausreichende Sprachkenntnisse verfügen. Welche das sind, finden Sie auch unter www.uni-hamburg.de/sprachkenntnisse

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Sonderabschnitt - Fremdsprachenkenntnisse Französisch

Für Französisch (auch im Nebenfach oder als Lehramtsstudium) werden grundlegende Sprachkenntnisse vorausgesetzt. Der Nachweis dazu muss noch nicht zur Bewerbung, aber im Falle einer Zulassung zur Immatrikulation in amtlich beglaubigter Kopie vorgelegt werden.

Bitte bestätigen Sie im folgenden Abschnitt, dass Sie die erforderlichen Kenntnisse besitzen und geben Sie an, welchen der erforderlichen Nachweise Sie im Falle einer Immatrikulation einreichen.

Eingabe	Hinweise
Bestätigung ausreichender Fremdsprachenkenntnisse* <input checked="" type="checkbox"/>	Hiermit bestätige ich, dass ich zur Immatrikulation einen von der Universität anerkannten Sprachnachweis einreichen werde. Informationen zu anerkannten Sprachnachweisen finden Sie unter www.uni-hamburg.de/sprachkenntnisse

Zurück

Weiter

17. Ggf. müssen Sie in Ihrer Bewerbung Unterlagen hochladen - dazu erscheinen dann zusätzliche Upload-Felder. Bitte informieren Sie sich auf www.uni-hamburg.de/bewerbungsunterlagen dazu, ob das für Ihre Bewerbung zutrifft und welche Unterlagen ggf. erforderlich sind.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22


Self Assessment für Lehramtsstudiengänge

Sie haben sich für einen Lehramtsstudiengang an der Universität Hamburg entschieden. Die Teilnahme an einem anonymen Selbsttest zur Eignung für das Lehramt ist eine Zugangsvoraussetzung für die Lehramtsstudiengänge der Universität Hamburg. Das Ergebnis des Tests hat keinen Einfluss auf die Auswahlentscheidung bei der Vergabe der Lehramtsstudienplätze an der Universität Hamburg. Für das Grundschullehramt und das Lehramt der Sekundarstufe I und II stellt die Universität Hamburg eigene Self-Assessments zur Verfügung: <https://lehramt.check.uni-hamburg.de/> Für das Lehramt für Sonderpädagogik und das Lehramt an berufsbildenden Schulen empfehlen wir die Teilnahme am Self Assessment CCT (Career Counselling for Teachers).

Vorgehen zur Teilnahme am CCT:

- Öffnen Sie die Webseite <http://www.cct-germany.de> und klicken Sie auf den Button "Studieninteressierte".

- Gehen Sie auf "Geführte Touren" in der oberen Menüleiste und bearbeiten Sie "Tour 1 - Soll ich ein Lehrerstudium beginnen?" vollständig. Dazu geben Sie bitte neben einem selbst gewählten Code als Gruppennamen "Hamburg" ein

Eingabe	Hinweise
Bestätigung* <input type="checkbox"/>	Hiermit bestätige ich, am Self-Assessment teilgenommen zu haben.
Upload - Self Assessment*  Datei hochladen	

Zurück

Weiter

Speichern

Speichern und zur Bewerbungsübersicht

Bewerbungsübersicht

18. Bestätigen Sie Ihre Angaben und klicken Sie auf „Speichern und zur Bewerbungsübersicht“.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Abschließende Erklärung

Eingabe	Hinweise
Abschließende Erklärung* <input type="checkbox"/>	<p>Ich versichere, dass ich alle Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe.</p> <p>Ich weiß, dass wahrheitswidrige Angaben die Rücknahme der Zulassung zur Folge haben (§26 UniZS).</p> <p>Ich willige ein, dass mir die Zulassungsentscheidung dadurch bekannt gegeben wird, dass ich sie aus meinem Account abrufe.</p> <p>Hinweis: Um die Bewerbung abzuschicken, wählen Sie bitte zunächst "Vollständigkeit prüfen", um die einzelnen Abschnitte auf Vollständigkeit zu überprüfen. Anschließend erscheint der Button "Abschicken".</p>

Zurück

Speichern

Speichern und zur Bewerbungsübersicht

Bewerbungsübersicht

Vollständigkeit prüfen

19. In der Bewerbungsansicht sehen Sie, ob alle Abschnitte mit „OK“ markiert sind. Sie sehen zudem noch einmal Ihr neu gewähltes Unterrichtsfach.

Am Ende der Ansicht haben Sie zudem die Möglichkeit einen [Sonderantrag](#) oder einen Antrag auf [Doppelstudium](#) zu stellen. Diese müssen Sie separat ausfüllen und ebenfalls elektronisch abschicken. Im Sonderantrag müssen Sie ggf. Unterlagen hochladen.

Klicken Sie auf „Vollständigkeit prüfen“. Fehlen noch Angaben werden Ihnen diese angezeigt. Sobald Sie alle Daten nachgetragen haben, klicken Sie wieder auf „Vollständigkeit prüfen“.

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

- Bitte lesen Sie die Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung (s.u.), bevor Sie mit dem Ausfüllen der Online-Bewerbung beginnen. Dort finden Sie verbindliche Informationen zu Ihrer Bewerbung.
Für Bachelor-/grundständige Studiengänge zum 1. Fachsemester: www.uni-hamburg.de/info-bachelor
Für Bachelor-/grundständige Studiengänge zum höheren Fachsemester/Hauptstudium: <https://www.uni-hamburg.de/campuscenter/studienorganisation/formulare-informationsmerkblaetter/informationen-online-bewerbung-hfs.pdf>
Für Master- und weiterbildende Studiengänge: www.uni-hamburg.de/info-master
Für die Bewerbung zu einem Juniorstudium: www.uni-hamburg.de/just
- Füllen Sie die Abschnitte aus und beachten dabei die Erläuterungen auf der rechten Seite. Mit „weiter“ gelangen Sie in den nächsten Abschnitt. Sie können jederzeit auf diese Seite zurückgelangen, indem sie oben links auf „Online-Bewerbung“ klicken. In diesem Fall gehen **alle nicht gespeicherten Daten verloren**.
- Bevor Sie die Bewerbung abschicken können, müssen die Angaben auf Vollständigkeit geprüft werden; benutzen Sie hierfür den Button „Auf Vollständigkeit prüfen“. Fehlende Angaben werden nochmals zur Ergänzung angezeigt.
- Übermitteln Sie Ihre Bewerbung an die Universität Hamburg mit dem Button „Abschicken“ am Ende der Bewerbungsübersicht. Nach Abschicken der Bewerbung sind keine Änderungen mehr möglich. **Bitte beachten Sie, dass nur Bewerbungen mit dem Status „Abgeschickt/Empfangen“ für das aktuelle Bewerbungsverfahren der Universität Hamburg berücksichtigt werden.** Bewerbungen mit dem Status „Offen“ werden nicht berücksichtigt. Bitte gehen Sie auf „Bearbeiten“ und schicken Sie die Bewerbung ab.
- Nach dem Abschicken der Online-Bewerbung werden Sie direkt zur Druckübersicht weitergeleitet. Bewerbungen für das erste Fachsemester eines Bachelor- oder Staatsexamensstudiengangs müssen grundsätzlich nicht ausgedruckt werden, da für diese Bewerbungen keine Unterlagen in Papierform eingereicht werden müssen! Für Masterbewerbungen finden Sie die Informationen bezüglich der einzureichenden Dokumente in den Bewerbungsinformationen. Sofern Uploadfelder innerhalb der Onlinebewerbung zur Verfügung stehen, brauchen Sie keine Dokumente über zusätzliche Wege einreichen.
- Ob Sie bereits zur Bewerbung Unterlagen einreichen müssen, entnehmen Sie bitte der Seite www.uni-hamburg.de/bewerbungsunterlagen. Für Bewerbungen für das erste Fachsemester eines Bachelor- oder Staatsexamensstudiengangs sowie für Sonderanträge erfolgt das Einreichen der Unterlagen per Upload im Bewerbungsformular. Wenn Sie Ihre Bewerbung ohne einen Dokumentenupload absenden können, ist in Ihrem Fall kein Upload erforderlich.

Abschnitte	
Bezeichnung	Status
Einleitung	OK
Persönliche Angaben	OK
Korrespondenzadresse	OK
Angaben zum angestrebten Studiengang	OK
Angaben zu bisherigen Studien	OK
Angaben zum bisherigen Studienverlauf	OK
Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung	OK
Sonderabschnitt - Deutsche HZB im Ausland	OK
Angaben zu endgültig nicht bestandenen Prüfungen	OK
Sonderabschnitt - HZB im Ausland erworben	OK
Sonderabschnitt - Fremdsprachenkenntnisse Russisch	OK
Sonderabschnitt - Fremdsprachenkenntnisse Französisch	OK
Self Assessment für Lehramtsstudiengänge	OK
Abschließende Erklärung	OK

Download	
Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung	
Informationen zum Sonderantrag	

Angaben zum Studien-/Fachwechsel			
Was möchten Sie tun?	Studium oder Fach wechseln		
Studium	Lehramt an Gymnasien (B.Sc.)		
Sie wechseln/ändern dieses Studium:	Fach (Fachsemester)	Erziehungswissenschaft/Lehramt (11)	
	Abschluss	B.Sc. LA an Gymnasien	
	Weitere Fächer (Fachsemester)	Chemie/Lehramt (11)	
	Weitere Fächer (Fachsemester)	Russisch/Lehramt (11)	

Studienwunsch (zulassungsbeschränkt)	
Abschluss	B.Ed. LA der Sekundarstufe I und II
Prüfungsordnung	Lehramt für die Sekundarstufe I und II (B.Ed.)
Fachsemester	1

Weitere Fächer		
Unterrichtsfach I		
Wahl Min. : 1 Max. : 1	Fachsemester	
Französisch	1	<input checked="" type="checkbox"/>
Unterrichtsfach II		
Wahl Min. : 1 Max. : 1	Fachsemester	
Russisch	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Sonderanträge	
Antrag auf Verbesserung der Durchschnittsnote	Antrag stellen
Antrag auf Verbesserung der Wartezeit	Antrag stellen
Antrag auf bevorzugte Zulassung	Antrag stellen
Antrag auf Berücksichtigung als Härtefall	Antrag stellen
Antrag auf Berücksichtigung als Spitzensportler	Antrag stellen
Antrag Doppelstudium	Antrag stellen

20. Ihnen werden nun noch einmal alle Angaben aus der Online-Bewerbung angezeigt. Prüfen Sie diese sorgfältig. Wenn alles korrekt ist, senden Sie Ihre Bewerbung ab (Klick auf „Abschicken“).

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Abschicken der Bewerbung

II Bachelor-LA - Lehramt der Sekundarstufe I und II (Erstsemester) - WiSe 21/22

Bitte überprüfen Sie Ihre Eingaben, und schicken Sie die Daten am Ende der Seite ab.

Einleitung

Bitte lesen Sie die Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung unter www.uni-hamburg.de/bewerbungsinfo-bachelor, bevor Sie mit dem Ausfüllen der Online-Bewerbung beginnen. Dort finden Sie verbindliche Informationen zu Ihrer Bewerbung

Füllen Sie die Abschnitte aus und beachten dabei die Erläuterungen auf der rechten Seite. Mit „Weiter“ gelangen Sie in den nächsten Abschnitt. Sie können jederzeit auf diese Seite zurückgelangen, indem sie oben links auf „Online-Bewerbung“ klicken.
In diesem Fall gehen alle nicht gespeicherten Daten verloren.

Bevor Sie die Online-Bewerbung abschicken können, müssen die Angaben auf Vollständigkeit geprüft werden; benutzen Sie hierfür den Button „Auf Vollständigkeit prüfen“. Fehlende Angaben werden nochmals zur Ergänzung angezeigt.

Übermitteln Sie Ihre Online-Bewerbung an die Universität Hamburg mit dem Button „Abschicken“ am Ende der Bewerbungsübersicht.

Nach Abschicken der Online-Bewerbung ist keine Änderung mehr möglich.

Bitte beachten Sie, dass nur Online-Bewerbungen mit dem Status „Abgeschickt/Empfangen“ für das aktuelle Bewerbungsverfahren der Universität Hamburg berücksichtigt werden. Online-Bewerbungen mit dem Status „Offen“ werden nicht berücksichtigt. Bitte gehen Sie auf „Bearbeiten“ und schicken Sie die Online-Bewerbung ab.

Ob Sie bereits zur Bewerbung Unterlagen einreichen müssen entnehmen Sie bitte der Seite www.uni-hamburg.de/bewerbungsunterlagen und den Bewerbungsinformationen zur Online-Bewerbung unter www.uni-hamburg.de/info-bachelor

Die zu Ihrem Antrag auf Zulassung zulässigen Sonderanträge sind gesonderte Anträge, die auch auf allen weiteren Seiten zur Verfügung stehen, bitte lesen Sie vor dem Ausfüllen eines Sonderantrages in jedem Fall hier das Merkblatt zu Sonderanträgen. Ihr Sonderantrag steht immer im Zusammenhang mit dem Hauptantrag (Sie bekommen jedoch gesonderte Vorgangsnummern mitgeteilt). Bitte denken Sie daran, dass auch diese Anträge mit dem Button „Abschicken“ übermittelt werden müssen.

Eingabe	Hinweise
Hiermit bestätige ich die Einleitung und die Informationen zur Online-Bewerbung gelesen zu haben.*	Ja

...

Sonderanträge (nur auszufüllen, wenn tatsächlich ein Sonderantrag gestellt wird)	
Antrag auf Verbesserung der Durchschnittsnote	Antrag stellen
Antrag auf Verbesserung der Wartezeit	Antrag stellen
Antrag auf bevorzugte Zulassung	Antrag stellen
Antrag auf Berücksichtigung als Härtefall	Antrag stellen
Antrag auf Berücksichtigung als Spitzensportler	Antrag stellen
Antrag Doppelstudium	Antrag stellen

Alle Pflichtfelder sind ausgefüllt. Soll die Bewerbung abgeschickt werden?

21. Ihnen wird sowohl hier als auch per E-Mail der erfolgreiche Versand der Online-Bewerbung bestätigt.

The screenshot shows the UHH (Universität Hamburg) online application portal. The left sidebar has a menu with 'Online-Bewerbung' highlighted. The main content area displays a confirmation message for a Bachelor application with the status 'Abgeschickt' (Submitted). The message includes details about the application process and a confirmation of successful submission.

UHH - Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

STiNE - Das Studieninfonetz
Das Studieninfonetz

Startseite Termine Nachrichten **Bewerbung** Studium Verwaltung Benutzerkonto Vorlesungsverzeichnis FAQ Service Kontakt

Mobile Version Kommunikation

English Abmelden

Online-Bewerbung

Name: Natalia Resch am: 27.07.2021 um: 13:48 Uhr

I Bachelor mit NF (Erstsemester) - WiSe 21/22

Abschicken war erfolgreich

Vielen Dank für Ihre Bewerbung!

Mit dem "Abschicken" Ihrer Daten wird Ihre Bewerbung an das Team Bewerbung, Zulassung und Studierendenangelegenheiten übermittelt.

Die Termine für die Veröffentlichung der Bescheide entnehmen Sie bitte den Bewerbungsinformationen www.uni-hamburg.de/bewerbung. Sie finden den Bescheid mit dem Ergebnis Ihrer Bewerbung dann in Ihrem Bewerber-Account in der Rubrik Dokumente. Stellen Sie also sicher, dass Ihnen Ihre Zugangsdaten dann noch vorliegen. Bitte kontrollieren Sie zudem auch regelmäßig das Postfach der von Ihnen angegebenen Mail-Anschrift.

Bei einer Bewerbung für einen Bachelor- oder Staatsexamensstudiengang sind an der Universität Hamburg keine Unterlagen in Papierform einzureichen. Unterlagen, die in Papierform an das Campus-Center gesendet werden, werden vernichtet. Sollten für Ihre Bewerbung Unterlagen erforderlich sein, laden Sie diese im Rahmen der Online-Bewerbung hoch. Wenn Sie Ihre Bewerbung ohne Upload abschicken konnten, sind für Ihre Bewerbung keine Unterlagen erforderlich!

Übersicht Drucken

Achtung!

Bitte drucken Sie sich mittels der Funktion "Drucken" gegebenenfalls eine Bestätigung für das erfolgreiche Abschicken aus.

22. Sie sehen nun auch in der Übersicht, dass der Status „Abgeschickt“ ist. Nur wenn Ihre Bewerbung(en) diesen Status haben, nehmen Sie am Auswahlverfahren teil! Der nächste Status wird „Empfangen“ sein. Bewerbungen mit dem Status „Offen“, „Wiedereröffnet“ oder „Zurückgezogen“ nehmen nicht am Auswahlverfahren teil. Klicken Sie auf „Drucken“:

Herzlich willkommen zur Online-Bewerbung, [REDACTED]

Bitte beachten Sie, dass nur Bewerbungen mit dem Status "Abgeschickt/Empfangen" für das aktuelle Bewerbungsverfahren an der Universität Hamburg berücksichtigt werden.

Bewerbungen mit dem Status "Offen" werden hingegen nicht berücksichtigt.

Bitte nutzen Sie zum Druck Ihres Online-Bewerbungsformulars die Druckfunktion Ihres Browsers (Datei > Drucken oder den Tastaturbefehl "Strg + P"). Wechseln Sie hierzu bitte zuvor, nach dem "Abschicken" Ihrer Bewerbung, über den Button "Drucken" in die Druckansicht.

Sie können jederzeit auf diese Seite der Bewerbung zurück gelangen, indem Sie links auf "Online-Bewerbung" klicken. In diesem Fall gehen alle nicht gespeicherten Angaben verloren.

Wenn Sie deutschen Bewerbenden gleichgestellt sind, wählen Sie bitte „EU/EWR“ als Staatsangehörigkeit aus. Die Kriterien finden Sie hier.


Hinweis für Juniorstudierende: Bitte geben Sie bei der Frage "In welchem Land haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben?" das Land an, in dem Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erwerben werden.

Meine Angaben						
Angaben zur Staatsangehörigkeit und Land der Hochschulzugangsberechtigung (HZB) Information on citizenship and country of higher education entrance qualification						
Bitte geben Sie Ihre Staatsangehörigkeit an. Sollten Sie über die deutsche Staatsangehörigkeit verfügen, ist diese hier auch im Falle mehrerer Staatsangehörigkeiten anzugeben.*						deutsch
In welchem Land haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben?*						Deutschland
Meine Bewerbungen						
Semester WiSe 21/22						
Abschlussart	Fach	Fachsemester	Status	Gestartet	Abgeschickt	Aktion
Bachelor	Erziehungs- und Bildungswissenschaft, Slavistik (zulassungsbeschränkt)	1	Abgeschickt	27. Jul. 2021	27. Jul. 2021	Anzeigen Drucken

Im Studienangebot suchen

23. Sie können nun eine kurze Übersicht Ihrer Bewerbung als PDF herunterladen.
Sie finden oben rechts in dem Dokument auch Ihre Bewerbernummer, die Sie bei Kommunikation mit der Uni Hamburg bitte immer angeben.

Bewerbung drucken

Bewerbung drucken		Zurück
Sie können die Druckfassung Ihrer Bewerbung nun herunterladen.		
	Bewerbungsuebersicht	